M.I.U.R
ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO "Maria Montessori" RONCO BR.NO/SULBIATE
Via IV Novembre, 7 – 20884 Sulbiate (MB) –
tel. 039/623775 - fax 039/6840862
Codice fiscale 94037050153 - Codice Mecc. MIIC8DJ008 Cod UNIVOCO FATT.: UF9M8S
E-mail: miic8dj008@istruzione.it PEC: miic8dj008@pec.istruzione.it
www.icsulbiateronco.gov.it

Circ.n. 195

Al Personale Docente e ATA

Sede

Oggetto: accesso all'estratto conto previdenziale per controllo ed eventuale variazione.

Si comunica che nel sito dell'Inps è disponibile l'Estratto Conto Previdenziale di ogni singolo dipendente, relativo ai periodi con iscrizione alla Gestione Dipendenti Pubblici (ex INPDAP).

L'Estratto conto permette una visione della posizione assicurativa e consente di verificare i dati presenti negli archivi INPS, trasmessi dalle Amministrazioni presso cui si è prestato servizio e di effettuare una valutazione più consapevole in merito al proprio futuro previdenziale.

Per consultare l'Estratto Conto:

• Accedere al sito www.inps.it;

• Scrivere nella barra semantica di ricerca "Estratto conto previdenziale" e selezionare "Cerca"

• Selezionare la Scheda prestazioni "Consultazione Estratto Conto previdenziale dipendenti pubblici"

• Selezionare "Accedi al servizio"

• Selezionare "Estratto conto contributivo"

• Nella pagina di autenticazione inserire il Codice Fiscale ed il PIN

• Visualizzare e/o stampare il relativo Estratto Conto Se dalla consultazione dell'Estratto Conto emergono incongruenze ed inesattezze, si invita a proporre quanto prima gli aggiornamenti necessari, presentando una Richiesta di Variazione della Posizione Assicurativa (RVPA).

La Richiesta di Variazione della Posizione Assicurativa può essere trasmessa con una delle seguenti modalità:

• online, dal sito www.inps.it, attraverso la funzione "Richiesta di Variazione della Posizione Assicurativa, se si è in possesso di un PIN per l'accesso ai servizi telematizzati dell'Istituto;

• telefonando al contact center dell'INPS;

• rivolgendosi ad un patronato, anche se non si possiede il PIN.

Per agevolare l'istruttoria si potrà corredare ciascuna richiesta di variazione della posizione assicurativa con la documentazione in proprio possesso, da far pervenire all'INPS:

• attraverso la stessa funzione online, allegando la documentazione;

• rivolgendosi al contact center, gli operatori forniranno le istruzioni per l'invio;

• consegnando la documentazione al patronato.

Per accedere ai servizi telematici dell'INPS è necessario essere in possesso del codice PIN rilasciato dall'Istituto.

Il PIN può essere di due tipi:

• ordinario: per consultare i dati della propria posizione assicurativa (Estratto Conto Previdenziale), per presentare la Richiesta di Variazione della Posizione Assicurativa e/o per consultare la propria pensione;

• dispositivo: per richiedere le prestazioni ed i benefici di cui eventualmente si ha diritto.

SI PUO' OTTENERE IL PIN FACENDO RICHIESTA ATTRAVERSO UNO DEI SEGUENTI CANALI:

❖ online, attraverso la procedura di richiesta PIN;

❖ presso le sedi INPS;

❖ tramite Contact Center Inps.

Le sedi INPS rilasciano immediatamente il PIN con valore dispositivo: l'utente dovrà compilare e consegnare allo sportello il modulo di richiesta, presentando un documento di identità valido.

Per quanto riguarda il PIN online:

• accedere al sito www.inps.it;

• scrivere nella barra semantica di ricerca "PIN ONLINE" e selezionare "Cerca"

• selezionare la Scheda prestazioni "Il Pin online";

• selezionare "Accedi al servizio";

• selezionare "Richiesta PIN"

• selezionare "Richiedi PIN" e seguire le istruzioni.

Per richiedere prestazioni e benefici, (per gli operatori scolastici anche per richiedere l'abilitazione a Nuova Passweb), occorre convertire il PIN ordinario in DISPOSITIVO selezionando "VUOI IL PIN DISPOSITIVO?" Se non si è in possesso del PIN DISPOSITIVO si può accedere alle richieste di variazione e/o prestazione anche con lo SPID.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Maria Lucia Lecchi

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c. 2 del D.L.gs n. 39/93)