

<p>IC "Maria Montessori" RONCO BR.NO/SULBIATE Via IV Novembre, 7 – 20884 Sulbiate MB tel. 039/623775 - fax 039/6840862 cod. fiscale:94037050153 cod. meccanografico: MIIC8DJ008 cod. univoco fatturazione: UF9M8S e-mail: <a href="mailto:miic8dj008@istruzione.it">miic8dj008@istruzione.it</a> PEC: <a href="mailto:miic8dj008@pec.istruzione.it">miic8dj008@pec.istruzione.it</a>  <a href="http://www.icsulbiateronco.edu.it">www.icsulbiateronco.edu.it</a></p>	 <p>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</p>  <p>2014-2020</p>  <p>MIUR</p> <p>PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR</p>  <p>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca</p>
--	---

Circ.n. 130  
Subiate 20 maro 2019

- Al Personale docente di ruolo
- Al Personale ATA di ruolo
- Albo/Atti

Al fine di predisporre le graduatorie interne per l'individuazione di eventuale personale soprannumerario per l'a.s. 2019/2020, si invita tutto il personale titolare in questo Istituto a presentare apposita dichiarazione attestante il diritto all'attribuzione del punteggio riferito al servizio di ruolo ed alla continuità, o delle precedenze relativamente ad esigenze di famiglia o titoli, o eventuale esclusione dalla graduatoria.

Si precisa che:

1. coloro che non hanno avuto variazioni non devono presentare alcuna dichiarazione in quanto l'ANZIANITÀ DI SERVIZIO sarà aggiornata d'ufficio;
2. coloro che hanno conseguito nuovi titoli culturali o hanno subito variazioni delle esigenze di famiglia, dalla data di pubblicazione della precedente graduatoria interna 2017/2018 devono aggiornare la Scheda allegata per la valutazione dei titoli, esclusivamente nella sezione II – ESIGENZE DI FAMIGLIA e nella SEZIONE III – TITOLI GENERALI, mentre la SEZIONE I – ANZIANITÀ DI SERVIZIO sarà aggiornata d'ufficio (allegato 1, 2 o 3 per i docenti e allegato 4 per ATA);
3. coloro che sono stati trasferiti e immessi in ruolo dal 01/09/2018 presso questa Istituzione scolastica, invece, sono tenuti a presentare la Scheda allegata completa di tutti i dati (allegato 1, 2 o 3 per i docenti e allegato 4 per ATA).

La scadenza per la presentazione delle dichiarazioni è fissata entro giovedì 28 marzo, si prega di inviare la documentazione alla casella mail [miic8dj008@istruzione.it](mailto:miic8dj008@istruzione.it) alla attenzione della sig. Barbara Vinerba

In mancanza di documentazione si procederà d'ufficio.

**Il Dirigente Scolastico**

*Prof.ssa Maria Lucia Lecchi*

Firma apposta ai sensi dell'art.3 comma 2 D.L.vo n. 39/93

1. [scheda personale docente infanzia](#)
2. [scheda personale docente primaria](#)
3. [scheda personale docente secondaria I grado](#)
4. [scheda personale ATA](#)