

M.I.U.R ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO "Maria Montessori" RONCO BR.NO/SULBIATE Via IV Novembre, 7 – 20884 Sulbiate (MB) – tel. 039/623775 - fax 039/6840862 Codice fiscale 94037050153 - Codice Mecc. MIIC8DJ008 Cod UNIVOCO FATT.: UF9M8S E-mail: miic8dj008@istruzione.it PEC: miic8dj008@pec.istruzione.it www.icsulbiateronco.gov.it	
---	--

Circ.n° 176
Sulbiate, 22 maggio 2019

Ai docenti delle Scuole Primarie Al personale ATA

Oggetto: Adempimenti finali e scrutini scuola primaria

In prossimità degli scrutini di fine anno e degli esami conclusivi del primo ciclo d'istruzione, si ritiene utile ricordare ai docenti gli adempimenti relativi.
Qualora i docenti valutassero l'eventuale opportunità di non ammettere alla classe successiva un/a alunno/a si raccomanda la presentazione di una breve relazione scritta indirizzata al dirigente scolastico entro il giorno 8 giugno 2018.

A. CALENDARIO DEGLI SCRUTINI

Si comunica che gli scrutini del 2° quadrimestre si svolgeranno, presso il plesso di Sulbiate, mercoledì 12 giugno dalle ore 09.00 per la scuola primaria di Sulbiate e giovedì 13 giugno dalle ore 09.00 per la scuola primaria di Ronco Briantino.

Le operazioni di scrutinio avverranno alla presenza dei docenti del plesso, compresi i docenti di sostegno, i docenti di religione, eventuali docenti specialisti di lingua straniera secondo la seguente scansione oraria.

SULBIATE

Classe	Orario	Docenti
1 A	9.00 – 9.30	Rosaria Angelino
1 B		Maria Volpe
2 A	9.30 – 10.00	Mariangela Biella
2 B		Antonella Passoni
3 A	10.00 – 10.30	Annamaria Roccaforte
3 B		Paolo Bonfanti
4 A	10.30 – 11.00	Tiziana Parolini
4 B		Monica Pompili
5 A	11.00 – 11.30	Maria Ronco
5 B		Enza Varvaro

RONCO BRIANTINO

<i>Classe</i>	<i>Orario</i>	<i>Docenti</i>
1 A	9.00 – 9.30	Angela Tacchinardi
1 B		Beatrice Gipponi
2 A	9.30 – 10.00	Giuliana Aloe
2 B		Apollonia Roberti
3 A	10,00 – 10.30	Monica Mapelli
3 B		Evaleria Redaelli
4 A	10.30 – 11.00	Chiara Fassina
4 B		Patrizia Canova
5 A	11.00 – 11.30	Grazia Cornelio
5 B		Giulia Di Giacomo

B. DOCUMENTAZIONE PER GLI SCRUTINI

In vista delle operazioni di scrutinio si chiede a ogni docente di:

- a. Predisporre la proposta di voto tramite il registro elettronico entro le ore 18 del giorno precedente lo scrutinio** per ogni alunno e per ogni disciplina che verrà sottoposta all'approvazione del Consiglio di classe;
- b. Completare il registro elettronico (secondo quadrimestre)** con particolare riguardo alle parti relative alle assenze degli alunni, agli argomenti delle lezioni, alle valutazioni.
- c. Preparare il giudizio relativo al comportamento e la certificazione delle competenze (solo per le classi quinte)**
- d. predisporre il giudizio sintetico per ogni alunno**

Si ricorda che la decisione di NON AMMISSIONE deve essere assunta collegialmente e all'unanimità dai docenti della classe che allegheranno una specifica e circostanziata relazione motivante la non ammissione.

Il documento di valutazione sarà visibile alle famiglie dal 19 giugno 2019 e le docenti incontreranno i genitori per i colloqui finali e la consegna dei materiali nelle giornate del **19 e 20 giugno 2019** dalle **17,00 alle 19,00** per la Primaria di **Sulbiate** e il **20 giugno 2019, dalle 17,00 alle 19,00**, per la Primaria di **Ronco Briantino**. I docenti di classe si preoccuperanno di informare le famiglie della data scelta con comunicazione scritta tramite diario. Il materiale scolastico eventualmente non ritirato sarà consegnato ai responsabili di plesso e per loro tramite in Presidenza nei giorni successivi

C. DOCUMENTAZIONE PER VERIFICHE PROGETTI, RICHIESTE PER FIS, FERIE Entro giovedì 28 giugno saranno da consegnare in segreteria:

1. Modelli di Verifica Finale dei progetti (reperibile sul sito nell'area riservata).
2. Richieste di liquidazione del FIS (fogli firme presenze per le commissioni, richiesta liquidazione delle ore effettivamente prestate in rapporto all'incarico ricevuto, eventuali altre richieste che verranno valutate in sede di RSU qualora si generassero economie). Le richieste di liquidazione FIS pervenute dopo il 28 giugno NON verranno prese in esame.
3. Richiesta ferie (compilare modulo e consegnare in segreteria, sig.ra Barbara)

(si ricorda che devono essere chiesti, contando anche i sabati, **32 giorni di ferie e 4 giorni di festività sopresse**)

4.

Gli insegnanti Responsabili di sede consegneranno:

- ✓ Il Registro – Firma presenze Docenti
- ✓ Il Registro delle ore di Supplenza effettuate
- ✓ Il Registro dei Consigli di Interclasse

Gli Insegnanti Referenti di Commissione e/o Progetto consegneranno il Prospetto delle ore effettuate nel corso di questo anno scolastico.

D. IMPEGNI MESE DI GIUGNO

Si ricorda che gli impegni del mese di giugno, scansiti in modo personalizzato per ogni plesso e deliberati dal Collegio Docenti del 14-05-2019, impegneranno i docenti dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 fino al 28 giugno 2019.

Attività previste:

- ✓ formazione classi in entrata e gruppi di livello in uscita
- ✓ azioni connesse al raccordo con le scuole dell'infanzia e con le secondarie di primo grado;
- ✓ definizione progetti per i quali si chiede il contributo dei Comuni attraverso il piano per il diritto allo studio a.s. 2019 - 2020;
- ✓ definizione progetti d'istituto e di plesso per l'a.s. 2019-2020;
- ✓ verifica della strumentazione didattica e individuazione degli interventi migliorativi;
- ✓ varie

E. per il Collegio unitario seguirà circolare di convocazione

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Lucia Lecchi
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3
del D. Lgs. n. 39/1993