

IC "Maria Montessori"
RONCO BRIANTINO/SULBIATE
Via IV Novembre, 7 – 20884 Sulbiate MB
tel. 039/623775 - fax 039/6840862
cod. fiscale:94037050153
cod. meccanografico: MBIC8DJ005
cod. univoco fatturazione: UF9M8S
e-mail: mbic8dj005@istruzione.it
PEC: mbic8dj005@pec.istruzione.it

www.icsulbiateronco.edu.it



Ministero dell'Istruzione

PRONTUARIO DELLE REGOLE ANTI-COVID PER LE FAMIGLIE E GLI ALUNNI

Scuola secondaria di 1° grado

1. Le famiglie effettuano il controllo della temperatura corporea degli alunni a casa ogni giorno prima di recarsi a scuola così come previsto dal Rapporto Covid-19 dell'ISS n.58/2020.
2. I genitori non devono assolutamente mandare a scuola i figli che abbiano temperatura uguale o superiore ai 37,5° o altri sintomi (ad es. tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali, mal di gola, difficoltà respiratorie, dolori muscolari, congestione nasale, brividi, perdita o diminuzione dell'olfatto o del gusto, diarrea), oppure che negli ultimi 14 giorni siano entrati in contatto con malati di COVID o con persone in isolamento precauzionale.
3. Sarà comunque possibile che la scuola predisponga rilevazioni della temperatura tramite termoscanner agli ingressi, in base alle indicazioni fornite dagli organi competenti prima della riapertura della scuola.
4. Tutti gli alunni della scuola devono essere dotati dalla famiglia di mascherina chirurgica oppure di altro tipo (ad es. lavabili), da usare nei momenti di ingresso, uscita, spostamenti all'interno della classe e della scuola e quando non può essere garantita la distanza interpersonale di 1 metro e, in ogni caso, nelle altre occasioni segnalate dai docenti. È opportuno l'uso di una bustina igienica dove riporre la mascherina quando e se non è previsto l'utilizzo.
5. Le mascherine monouso dovranno essere smaltite esclusivamente negli appositi cestini.
6. Gli alunni devono disinfettare frequentemente le mani utilizzando il gel disponibile nei dispenser posti in ogni aula e negli spazi comuni.
7. L'accesso alla segreteria sarà garantito tutti i giorni, previo appuntamento. I visitatori accederanno alla segreteria previa registrazione dei dati anagrafici, del recapito telefonico, della ragione di accesso, della data e del tempo di permanenza.
8. Non è ammesso l'ingresso a scuola dei genitori, a meno che non siano stati contattati dalla scuola o per gravi motivi. Non sono accettate consegne di materiali dimenticati ad eccezione di occhiali, chiavi di casa e farmaci.
9. Gli alunni dovranno evitare di condividere il proprio materiale scolastico con i compagni.
10. Al cambio dell'ora sarà effettuato un ricambio dell'aria nell'aula, aprendo le finestre. Il ricambio d'aria sarà effettuato ogni ora, indipendentemente dalle condizioni atmosferiche, e comunque ogni qual volta sia ritenuto necessario, in base agli eventi.
11. Al fine di evitare assembramenti, l'accesso ai bagni sarà comunque consentito anche durante l'orario di lezione, con la necessaria ragionevolezza nelle richieste che non potrà prevedere più di un'uscita per volta.
12. Gli alunni devono lavarsi bene le mani ogni volta che vanno al bagno, con sapone e asciugandole con carta usa e getta. In ogni bagno è affisso un cartello con le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani.
13. Per l'accesso ai bagni e agli altri spazi comuni è previsto l'uso della mascherina.

14. Le bottigliette d'acqua e le borracce degli alunni dovranno essere ad uso assolutamente esclusivo e personale.
15. I banchi devono rigorosamente essere mantenuti nella posizione in cui vengono trovati nelle aule, in corrispondenza del contrassegno posizionato sul pavimento.
16. I docenti e i genitori devono provvedere a una costante azione educativa sui minori affinché evitino assembramenti, rispettino le distanze di sicurezza, indossino correttamente la mascherina, lavino le mani e/o facciano uso del gel, starnutiscano o tossiscano in fazzoletti di carta usa e getta (dotazione a cura della famiglia) o nel gomito, evitino di toccare con le mani bocca, naso e occhi.
17. È vietato abbandonare fazzoletti monouso utilizzati, che devono, invece, essere gettati negli appositi cestini.
18. Gli ingressi e le uscite devono avvenire in file ordinate e con le mascherine indossate, ognuno seguendo **il percorso assegnato alla propria classe e utilizzando la scala e la porta dedicata.**
19. Gli alunni, compatibilmente con il servizio pubblico di trasporto scolastico, devono impegnarsi a **rispettare rigorosamente gli orari indicati per l'entrata e l'uscita della propria classe.**
20. La scuola dispone di termometri a infrarossi. In qualsiasi momento, il personale potrà farne uso per verificare situazioni dubbie. Potranno essere effettuate misurazioni a campione all'ingresso.
21. Qualora un alunno si senta male a scuola rivelando i sintomi citati al punto 2., sarà immediatamente isolato, secondo le indicazioni del protocollo di sicurezza emanate dal Ministero e dal Comitato Tecnico Scientifico. La famiglia sarà immediatamente avvisata ed è tenuta al prelievo del minore nel più breve tempo possibile. A tale scopo, è **indispensabile garantire la costante reperibilità di un familiare o di un delegato**, durante l'orario scolastico.
22. I colloqui dei genitori con i docenti saranno effettuati a distanza, in videoconferenza, previo **appuntamento su registro elettronico.**
23. Durante il cambio per le lezioni di educazione fisica, gli alunni devono evitare accuratamente di mescolare gli abiti che dovranno essere conservati in sacche personali di proprietà dello studente. Negli spogliatoi va tenuta la mascherina. Per rispettare le distanze di sicurezza, gli spogliatoi potranno essere utilizzati al 50% della loro capienza, pertanto si consiglia di indossare già dalla mattina un abbigliamento consono che richieda un cambio ridotto di indumenti (es. solo scarpe e maglietta).
24. Si consiglia l'installazione dell'app Immuni sui dispositivi mobili personali di ogni componente della famiglia. Immuni può essere installata anche da minori di 14 anni, con il consenso dei genitori.

Il dirigente scolastico

Prof. Giuseppe Alaimo

firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993